**面接用の聞き取り管理シート**

|  |  |
| --- | --- |
| 面接日 | 平成　○　年　○　月　○　日 |
| 面接者 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 応募者名 |  | 住所（市町村） |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 項目 | 回答の内容 | 評価・コメント |
| **（１）前職** | ①仕事の内容  ②退職した理由  ③給与、ボーナス |  |  |
| **（２）応募情報** | ④応募の理由  ⑤仕事の希望  ⑥勤務地の希望  ⑦給与の希望  ⑧残業の可否  ⑨入社可能時期 |  |  |
| **(３)本人情報** | ⑩性格（長所、短所）  ⑪健康状態  ⑫休日の過ごし方  ⑬資格  ⑭趣味・特技 |  |  |
| その他 | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 評　　価 | 優  良  不可  可  あまり  よくない  ○挨拶　　　　 ５－４－３－２－１  ○姿勢　　　　　５－４－３－２－１  ○身だしなみ　　５－４－３－２－１  （Ａ）態度　　　５－４－３－２－１  （Ｂ）表現力　　５－４－３－２－１ | 優  良  不可  可  あまり  よくない  （Ｃ）理解力　　５－４－３－２－１  （Ｄ）積極性　　５－４－３－２－１  （Ｅ）協調性　　５－４－３－２－１  （Ｆ）誠実性　　５－４－３－２－１  （Ｇ）一般常識　５－４－３－２－１  （Ｈ）専門知識　５－４－３－２－１ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 判 定 | １．ぜひ採用したい  ２．採用したほうがよい | ３．どちらともいえない  ４．採用しないほうがよい |